Załącznik nr 6
do SIWZ

PROJEKT UMOWY Nr RG/271/9/2019

zawarta w dniu …….. pomiędzy:
GMINĄ CHŁOPICE 37-561 CHŁOPICE 149 A
reprezentowaną przez:
WÓJTA GMINY CHŁOPICE P. ANDRZEJ HOMA
przy kontrasygnacie SKARBNIKA GMINY P. AGNIESZKI KORALEWICZ
zwanym dalej **„Zamawiającym”**
a:
……
zwanym dalej **„Wykonawcą”**:

Umowa niniejsza zostaje zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.) zwaną dalej ustawą.

Zważywszy, że:
A. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność i poniesie wszelkie koszty związane z organizacją usługi, zabezpieczeniem materiałów, w tym w szczególności pojemników, kontenerów, worków, urządzeń, sprzętu i siły roboczej, niezbędnej do zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy.
B. Wykonawca oświadcza, że na podstawie otrzymanych od Zamawiającego dokumentów oraz po zapoznaniu się z terenem Gminy Chłopice, w szczególności z układem komunikacyjnym posiada szczegółową znajomość ogólnych i szczególnych warunków związanych z realizacją usługi i trudnościami mogącymi wyniknąć w trakcie realizacji umowy, ryzykiem i zakresem odpowiedzialności ściśle związanej z zakresem odbierania i zagospodarowania odpadów, będącym przedmiotem niniejszej umowy, również w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony środowiska.
C. Wykonawca oświadcza, że rozważył wszystkie warunki realizacji umowy i wynikające z nich koszty oraz inne okoliczności niezbędne do realizacji powierzonego niniejszą umową zadania.
D. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi, umożliwiającymi wykonanie usługi przez cały okres realizacji umowy.
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.
Przedmiot umowy

1. Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.:
   „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych z terenu Gminy Chłopice w okresie od 01 lipca 2019r. do 31 grudnia 2019r.”
2. Usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Chłopice Wykonawca winien prowadzić w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do

ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach tekst jednolity z dnia 17 lutego 2012r. (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 250)

3. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w załączniku nr 2 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zakresem podanym przez Zamawiającego w SIWZ, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa miejscowego oraz wykonywania usługi odbierania i zagospodarowywania odpadów komunalnych w sposób ciągły, zgodnie z ustalonym harmonogramem odbierania odpadów komunalnych do ostatniego dnia obowiązywania niniejszej umowy określonego w § 2 ust. 3.

§ 2.
Termin

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy **od 01 lipca 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pod wskazane przez Zamawiającego adresy nieruchomości, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy pojemniki i/lub kontenery do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych oraz worki do odbioru odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z terenu Gminy Chłopice, zarówno dla nieruchomości zamieszkałych, jak i niezamieszkałych, na pierwszy ich odbiór, w ilości określonej w SIWZ.
3. Wykonawca rozpocznie odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od dnia 01.07.2019r. i będzie wykonywał usługę w sposób ciągły do dnia 31.12.2019r., w oparciu o sporządzone na okres 3 miesięcy harmonogramy wywozu odpadów. Szczegółowe zapisy dotyczące metod sporządzania harmonogramów oraz wykonywania usługi znajdują się w SIWZ oraz w paragrafie 3 niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie niezbędne sprawozdania, raporty, karty danych, których żądał Zamawiający w SIWZ, w tym w szczególności dostarczyć Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań półrocznych, o którym mowa w art. 9n Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach tekst jednolity z dnia 17 lutego 2012 r. (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 250).
5. Sprawozdanie powinno być sporządzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 roku w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.

§ 3.
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługę zgodnie z opisem i warunkami zawartymi w SIWZ, ze złożoną ofertą (stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy), powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz z należytą starannością.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne zezwolenia i wpisy uprawniające do prowadzenia działalności, wiedzę oraz potencjał osobowy i techniczny konieczne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług oraz zobowiązuje się do spełnienia tych wymagań przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w SIWZ.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 250 000,00 zł przez cały okres realizacji umowy.
   Jeżeli w trakcie realizacji umowy polisa straci ważność Wykonawca na 2 dni robocze przed upływem jej ważności zobowiązany jest dostarczyć nowy dokument – pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia i żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 12 ust. 4.
6. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń utracą moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 5 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich wszelkich informacji poufnych oraz do niewykorzystywania informacji poufnych dla celów innych aniżeli służące realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wymaganych poziomów odzysku odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby Koordynatora Umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do godziny 15.00. Koordynator Umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia otrzymania żądania
11. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, w korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców Gminy Chłopice
12. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań z wykonania przedmiotu Umowy, zawierających informacje wskazane w Umowie i Załączniku nr 1,
13. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych,
14. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu celem akceptacji Harmonogramu odbiorów odpadów komunalnych oraz jego zmian,
15. Wykonawca zobowiązuje się, że w dniu rozpoczęcia świadczenia usług wszystkie wskazane przez Zamawiającego nieruchomości będą wyposażone w należące do Wykonawcy pojemniki i worki do składowania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych w liczbie i rodzaju wskazanym przez Zamawiającego.
16. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów oraz terenu wokół pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, w trakcie realizacji usługi wywozu. Przyjmuje się, że teren ten wynosi nie więcej niż 2,0 m.

17. Za szkody w majątku Zamawiającego oraz szkody spowodowane w trakcie odbioru odpadów oraz inne zdarzenia podczas wykonywania usługi wobec osób trzecich odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

18. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie usługi przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie.

§ 4

Ochrona danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami. Ustawy o ochronie danych osobowych i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą -przekazywane lub udostępniane wyłącznie w związku lub w wyniku realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Sprawdzenie i zatwierdzenie opracowanego przez Wykonawcę harmonogramu odbierania odpadów.
2. Przekazanie Wykonawcy wykazu nieruchomości zamieszkałych objętych obowiązkiem odbierania odpadów komunalnych.
3. Przekazywanie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
4. Nadzór oraz dokonywanie kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy.
5. Żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów
6. Informowania Wykonawcy o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych, jak również o konieczności zmiany ilości lub rodzajów pojemników lub worków przeznaczonych do gromadzenia odpadów,
7. Odbioru sprawozdań oraz innych informacji przekazywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

8. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 6
Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych określa się na kwotę ryczałtową:

netto .....
(słownie:.....)
podatek VAT w stawce ……. %: ..... (słownie: .....)
brutto ..... (słownie:.....).
W tym*:*
Wynagrodzenie ryczałtowe netto za 1 miesiąc świadczenia usług wynosi: ……. zł (słownie: ……) zgodnie z ofertą wykonawcy.

Wykonawca oświadcza, że wszystkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały przez niego uwzględnione w ryczałtowej cenie jednostkowej za jeden miesiąc świadczenia usługi z uwzględnieniem m.in.: określonego w załączniku nr 2 do SIWZ Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia

2. Strony przewidują zmiany wysokości wynagrodzenia brutto wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wynagrodzenie netto w takim przypadku pozostaje bez zmian.

3. Stawka ryczałtowa, o której mowa w pkt. 1 powyżej jest stała przez cały okres obowiązywania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją usługi wskazane przez Zamawiającego w SIWZ, wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności koszty materiałów, zapewnienia pojemników i/lub kontenerów, worków, odbierania, transportowania, zagospodarowywania odpadów, monitorowania i sprawozdawczości, drukowania harmonogramów, kolportaż harmonogramów i ulotek dot. gospodarowania odpadami i prowadzenia wszelkich spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

4. Przysługujące Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie po upływie każdego miesiąca, przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie …….. dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego faktury VAT wraz z protokołem z wykonania usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Chłopice, sprawozdaniem z reklamacji, wraz z kartami przekazania odpadów sporządzonymi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dla poszczególnych frakcji odpadów oraz z załączonymi oświadczeniami Podwykonawców, że Wykonawca uregulował zobowiązania finansowe wynikające z realizacji umów zawartych pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, a związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów z terenu Gminy Chłopice (jeżeli Wykonawca wykonuje część zadania przez Podwykonawców) za poprzedni miesiąc.

5. Tylko przy pierwszej fakturze VAT Wykonawca zwolniony jest z przedłożenia oświadczeń Podwykonawców dotyczących zapłaty na rzecz Podwykonawców, co oznacza, że począwszy od faktury

VAT za miesiąc sierpień 2019 r., Wykonawca przedkłada Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawców o dokonaniu zapłaty na rzecz Podwykonawców.

6. Za nieterminową zapłatę faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

7. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych i/lub braku dokonania zapłaty na rzecz Podwykonawców realizujących część usługi.

§ 7.

Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych po zakończeniu danego miesiąca i podpisaniu protokołu potwierdzającego realizacje usługi za dany miesiąc.
2. Wynagrodzenie miesięczne za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych – w wysokości ryczałtowej miesięcznej określonej w § 6 ust. 1 umowy.
3. Protokół z wykonania usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nie zamieszkałych sporządza Wykonawca, załączając dokumenty potwierdzające wykonanie usługi np.:
   - raporty miesięczne,
   - karty przekazania odpadów,
   - przekazywania informacji, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady

   zatwierdza osoba wyznaczona do nadzorowania i sprawdzania wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego.
4. Termin płatności faktur – w ciągu **……..** dni od daty jej złożenia u Zamawiającego.
5. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego …….. dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionej faktury.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Należność wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na konto ..... Nr …….....

§ 8.

Osoby odpowiedzialne za realizację postanowień umowy

1.Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.

2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych
   wyznacza się ....., tel. .....,
   e-mail .....

3. Jako koordynatora Wykonawcy w zakresie wykonywania obowiązków umownych
   wyznacza się ....., tel. .....,
   e-mail.....

4. Zmiana osób wskazanych w ust. 2, 3 może nastąpić po pisemnym zawiadomieniu i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.
5. Usługi będą świadczone przez osoby wymienione w Załączniku nr 2 do Umowy pn. „Wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług w zakresie realizacji zamówienia", które zostały wskazane przez Wykonawcę w załączniku Nr 9 do SIWZ, zwane dalej „Pracownikami świadczącymi Usługi".
6. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
7. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami świadczącymi Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
10. Zmiana Pracownika świadczącego usługi skutkuje zmianą Załącznika nr 2 do Umowy pn. „Wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług w zakresie realizacji zamówienia" i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

§ 9.

Sprawozdania, raporty i informacje

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj.:
   a) kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach (Dz. U.z 2019 r., poz. 701) .). Kartę przekazania odpadów sporządza wykonawca, który przekazuje odpady. Kartę przekazania odpadów sporządza się w 3 egzemplarzy: dla przejmującego odpady, przekazującego i Zamawiającego.
   b) półrocznych sprawozdań o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierające n/w informacje o masie:
      - poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz o sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości;
      - pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
      - odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi;
      - odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.

Sprawozdanie wykonawca zobowiązany jest sporządzić zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. Dz. U. z 2018 r., poz. 1627 r. w sprawie

wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie, o których mowa powyżej w formie papierowej i elektronicznej – **w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy**. W przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.

c) miesięcznych raportów zawierających informacje m.in. o:
- ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
- ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
- ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],
- ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
- sposobach zagospodarowania w/w odpadów,

Zamawiający wymaga by miesięczne raporty były sporządzone oddzielnie dla odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odbieranych:
- od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych ,
- z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (jeśli takie odpady zostały odebrane)

2. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego drogą elektroniczną i pocztą o:
   a) niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Chłopice gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
      - adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy
      - zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać tak wykonane by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisywanie pojemników, lub nagrania wideo do nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy

   b) danych dotyczących adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
3. Raz na kwartał informację o właścicielach nieruchomości, którzy nie oddali <u>żadnych</u> odpadów z nieruchomości.
4. Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres urzad@chlopice.regiony.pl, pocztą tradycyjna na adres **Gmina Chłopice, 37-561 Chłopice 149A** bądź faxem – nr 16 622 24 60

§ 10.
Podwykonawstwo

1. Wykonawca zamierza powierzyć następującą cześć usług ……. następującemu podwykonawcy……, a w pozostałym zakresie wykona przedmiot umowy sam.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/-om w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a wykaz tych podmiotów zostanie wprowadzony aneksem do umowy. Ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy/ -ów jak za działanie lub zaniechanie własne. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców

zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy będzie traktowane jak niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Nie narusza to uprawnienia Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy służącego pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

4. Wykonawca ma prawo do zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 1 i 2 lub rezygnacji z wykonywania prac przez te podmioty. Ust. 3 stosuje się odpowiednio. Wykaz ww. podmiotów zostanie wprowadzony aneksem do umowy.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.
6. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

§ 11.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie (wartości umowy brutto) tj.

   - ……zł

   - słownie: ……...zł
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie……..
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie nieprawidłowości i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci ich wykonanie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.
5. Zamawiający zwraca 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonany przedmiot umowy.

§ 12.

Kary umowne

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w ***Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*** i w harmonogramie odbierania odpadów, Zamawiający będzie naliczał kary umowne Wykonawcy.
2. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do prac w terminie jednego dnia od terminu określonego w harmonogramie odbioru odpadów Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę w formie potrącenia z należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

5. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy jednej ze stron – strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 9x ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016r poz. 250 ze zm.):
   a) na podstawie art. 9x ust.1 wymienionej ustawy, gdy Wykonawca:
   - odbiera odpady komunalne bez wymaganego wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 wymienionej ustawy - podlega karze pieniężnej w wysokości 5 000 zł za pierwszy miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru oraz 10 000 zł za każdy kolejny miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru,
   - miesza selektywnie zebrane odpady komunalne ze zmieszanymi odpadami komunalnymi - podlega karze pieniężnej w wysokości od 10 000 zł do 50 000 zł
   - nie przekazuje odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych albo w przypadkach, o których mowa w art. 38 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi tego regionu - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 2 000 zł za pierwszy ujawniony przypadek,
   - przekazuje nierzetelne sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n wymienionej ustawy - podlega karze pieniężnej od 200 zł do 500 zł, jeżeli sprawozdanie zostanie uzupełnione lub poprawione w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, o którym mowa w art. 9p ust. 2 wymienionej ustawy, a w przypadku niezastosowania się do wezwania od 500 zł do 5 000 zł,
   - przekazuje po terminie sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n wymienionej ustawy - podlega karze pieniężnej w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż za 365 dni.

   b) Kary pieniężne, o których mowa w pkt. a) nakładane będą na Wykonawcę zgodnie z przepisami art. 9zb wymienionej ustawy, w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez wójta, właściwego ze względu na miejsce wpisania przedsiębiorcy do rejestru działalności regulowanej.
7. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących Usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
8. Termin zapłaty kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie ustala się na 30 dni od doręczenia przez Zamawiającego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
10. W zakresie nieuregulowanym powyżej strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych.

§ 13.
Istotne zmiany umowy

1. Zamawiający, dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadania, dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartych we wzorze umowy, w tym w szczególności dotyczy to przedmiotu zamówienia, terminu wykonania umowy, ustalonego wynagrodzenia, w następujących przypadkach:
   a) wystąpienia siły wyższej, powodującej konieczność wprowadzenia zmian do umowy. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron umowy, które istotnie utrudniają wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy, których strony umowy nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy i którym nie mogły zapobiec, ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o fakcie zaistnienia siły wyższej oraz wskazać zakres i wpływ, jakie zdarzenie ma na realizację przedmiotu umowy,
   b) wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w systemie odbioru odpadów (np. zmiany częstotliwości odbioru odpadów, modyfikacji zakresu selektywnej zbiórki w aktach prawa miejscowego),
   c) zmiany przepisów dotyczących podatku VAT. Cena brutto będzie podlegać waloryzacji o różnicę w kwocie podatku VAT wynikającej ze zmiany stawki podatku na stawkę podatku obowiązującego w dniu powstania obowiązku podatkowego,
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt. 1, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, zawierającym stosowne uzasadnienie. Wniosek winien być złożony w formie pisemnej.
3. Zamawiający po zapoznaniu się z uzasadnieniem i przy uwzględnieniu okoliczności sprawy dokona oceny zasadności zmiany umowy.
4. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonywane na podstawie obustronnie uzgodnionych pisemnych aneksów do umowy.
5. Zmiany terminu przewidzianego na rozpoczęcie i zakończenie świadczenia w przypadku niemożności rozpoczęcia świadczenia z przyczyn niezależnych od stron. W okolicznościach późniejszego rozpoczęcia świadczenia ulegnie wydłużony o ten okres zakończenie świadczenia

§ 14.
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
   1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy PZP w terminie 30 dni od powzięcia informacji o tych okolicznościach.
   2) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi w pełnym zakresie objętym umową;
   3) gdy Wykonawca zaniechał wykonywania usługi;
   4) gdy mimo uprzednich pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń złożonych przez Zamawiającego, Wykonawca nie realizuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza swoje zobowiązania;
   5) gdy Wykonawca utraci uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia;
   6) w przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji usług zrealizowanych na dzień odstąpienia od umowy. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.

3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za należycie wykonaną usługę, w ciągu 30 dni od terminu płatności określonego w umowie, pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, każdorazowo w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
5. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 4 Zamawiający może niezwłocznie po pisemnym uprzedzeniu Wykonawcy, przejąć sam prowadzenie usług lub ich części, określonych niniejszą umową albo powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciążyć Wykonawcę.

§ 15.
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem, że przelew wierzytelności o którym mowa w art 509 KC dla swej ważności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie; Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne związane z przedmiotem zamówienia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych miejscowo dla Zamawiającego.

§ 16.

Integralną częścią umowy jest:

- Formularz ofertowy - załącznik nr 1
- Wykaz osób odpowiedzialnych za świadczenie usług w zakresie realizacji zamówienia – załącznik nr 2
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3

Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egz. dla każdej ze stron.

Zamawiający: **Wykonawca:**