Ministerstwo Sportu i Turystyki

Dofinansowane przez Ministra Sportu i Turystyki ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (FRKF) w ramach w ramach programu „Sportowa Polska – Program rozwoju lokalnej infrastruktury sportowej"

Znak sprawy: RG.2600.6.2020

GMINA CHŁOPICE
37-561 CHŁOPICE 149a
NIP 792-20-32-035, Regon 650900507

Chłopice, dnia 24.02.2020 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Zamawiający: **Gmina Chłopice**

Adres do korespondencji: **Chłopice 149a, 37-561 Chłopice**, tel. (16) 624 00 00 wew. 21

Zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia pn.:

„Dostawa sprzętu sportowego realizowanego w ramach zadania inwestycyjnego „Budowa boiska wielofunkcyjnego i budynku zaplecza dla boisk przy Szkole Podstawowej w Łowcach"

II. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:

1. **Opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji:**

Przedmiotem zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia – sprzętu sportowego w ramach realizacji zadania związanego z rozbudową kompleksu boisk i budowy budynku socjalno – sanitarnego przy Szkole Podstawowej w Łowcach. Zamówienie przewiduje dostawę oraz montaż i rozmieszczenie następujących urządzeń sportowych:

- atlas treningowy wielostanowiskowy – 1 szt.
- rower magnetyczny poziomy – 1 szt.
- rower spinningowy – 1 szt.
- orbitrek magnetyczny – 2 szt.
- ergometr – wioślarz magnetyczny – 1 szt.
- bieżnia elektryczna – 2 szt.
- platforma wibracyjna – 1 szt.
- materac – 3 szt.
- zestaw gryfów i obciążeń z ławeczką – 1 szt.

Wymagania odnośnie minimalnych warunków technicznych jakie muszą spełniać urządzenia dostarczane w ramach realizacji zamówienia określa załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Wykonawca składający ofertę wskaże w tym załączniku oferowane przez siebie, w ramach realizacji zamówienia, urządzenia (producent, model urządzenia) spełniające minimalne warunki techniczne wskazane w tym załączniku oraz dołączy karty katalogowe lub opis parametrów technicznych tych urządzeń.

Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku, gdy wartość najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, ma możliwość zmniejszenia ilości dostarczanych urządzeń do 1 sztuki – dotyczy urządzenia orbitrek magnetyczny, bieżnia elektryczna i materac. W takim przypadku obowiązująca będzie wartość dostawy wyliczona na podstawie ceny jednostkowej za 1 szt. danego urządzenia przedstawiona w formularzu oferty.

Wspólny słownik zamówień - kody CPV:

37440000-4 – sprzęt do ćwiczeń fizycznych,

37442000-8 – ciężarki i sprzęt do ćwiczeń wytrzymałościowych

Wymagania Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- dostarczane urządzenia muszą być nowe z roku produkcji 2019 lub 2020 i wykonane z trwałych materiałów zapewniających bezawaryjne działanie w okresie udzielonej gwarancji;
- urządzenia stanowiły będą uzupełnienie infrastruktury szkolnej, nie będą wykorzystywane jako siłownia komercyjna do profesjonalnych zastosowań. Urządzenia muszą posiadać gwarancję przewidzianą dla takiego sposobu wykorzystania, tj. przez uczniów szkoły, mieszkańców gminy oraz zawodników lokalnych klubów sportowych korzystających z boiska szkolnego w ramach rozgrzewki przed meczami – dzienny czas pracy urządzeń nie przekroczy 8 godzin;
- urządzenia musza posiadać certyfikat CE oraz dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski, o ile są wymagane;
- Wykonawca w ramach zamówienia dostarczy urządzenia, wniesie dostarczone urządzenia do wyznaczonego pomieszczenia w budynku Szkoły Podstawowej w Łowcach, dokona niezbędnych prac montażowych, rozmieszczenia, podłączenia i pierwszego uruchomienia zgodnie z dokumentacją techniczną urządzeń. Termin dostawy urządzeń Wykonawca ustali z Zamawiającym;
- Wykonawca przeprowadzi szkolenie z zakresu obsługi przedmiotu dostawy dla osób wyznaczonych przez Zamawiającego;
- realizacja przedmiotu zamówienia realizowana będzie zgodnie z zapisami Zaproszenia oraz zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik do Zaproszenia;
- minimalny okres gwarancji dla urządzeń wynosi 24 miesiące i termin ten rozpoczyna się z chwilą odbioru końcowego przedmiotu zamówienia potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy dostarczonych urządzeń, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych podlegających zużyciu podczas normalnej eksploatacji, a Wykonawca w ramach gwarancji zapewnia autoryzowany serwis techniczny i nie może odmówić wymiany niesprawnej części na nową, w przypadku gdy jej naprawa nie gwarantuje prawidłowej pracy urządzenia;
- jeżeli w Zaproszeniu do złożenia oferty lub w załącznikach do Zaproszenia wskazano parametry, producenta lub produkty to oznacza, że mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca upoważniony jest do zaoferowania produktu, który posiada parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych.

2. **Termin wykonania zamówienia**:

- od dnia podpisania umowy do: **15.05.2020 r**

3. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki i wymagania określone w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty i nie podlegają wykluczeniu. Wystarczające jest złożenie wraz z ofertą oświadczenia zgodnie z zał. nr 4 oraz dokumentów wskazanych w pkt. II. 4. Zapytania ofertowego.

4. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1) formularz ofertowy – wg. wzoru – zał. nr 1;
2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – propozycja dostawy – wg. wzoru – zał. nr 2 wraz z kartami katalogowymi lub opisem parametrów technicznych;
3) parafowany projekt umowy zał. nr 3;
4) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do

podpisywania oferty – dokument składany w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

5) oświadczenie Wykonawcy stanowiące zał. nr 4;

UWAGA!

Jeżeli złożona oferta nie będzie posiadać wszystkich wyżej wymienionych dokumentów, dokumenty będą niekompletne, lub będzie niezgodna z postanowieniami Zaproszenia do składania oferty, w takim przypadku zostanie odrzucona z postępowania i nie będzie podlegać dalszej ocenie.

W przypadku gdy zaoferowane urządzenia nie będą spełniały minimalnych parametrów opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, oferta zostanie odrzucona i nie będzie podlegać dalszej ocenie.

5. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną;

2) osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Jacek Kotyla pod nr tel. (16) 624 00 00 wew. 21, Faks: (16) 622 24 60 e-mail: przetargi@chlopice.pl;

3) wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00.

6. **Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. **Termin związania ofertą:** 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. **Opis sposobu przygotowywania ofert:**

1) oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej w sposób czytelny pod rygorem nieważności z wykorzystaniem formularzy stanowiących załączniki do zaproszenia do złożenia oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne z treścią formularzy określonymi przez Zamawiającego;

2) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;

3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;

4) oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty i załączników przez inne osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy, wymienione w dokumencie rejestracyjnym. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres udzielonego pełnomocnictwa;

5) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zaproszenia;

6) Wykonawca nie może wprowadzić zmian lub wycofać złożonej oferty po upływie terminu do składania ofert;

7) ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu /zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy Chłopice, 37-561 Chłopice 149a**

Oznakowanym następująco: **OFERTA „Dostawa sprzętu sportowego realizowana w ramach zadania inwestycyjnego „Budowa boiska wielofunkcyjnego i budynku zaplecza dla boisk przy Szkole Podstawowej w Łowcach"**;

8) ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania;

9) Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie ofert w postaci elektronicznej;

10) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

9. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Chłopice, 37-561 Chłopice 149a pokój nr 12 I p. (Sekretariat) do dnia **05.03.2020 r. do godz. 13:00**;

2) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, dnia 05.03.2020r. o godz. 13:15.

10. **Opis sposobu obliczenia ceny:**

Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:

1) ceny jednostkowe należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania liczb opisanymi poniżej;

2) wykonawca ma obowiązek podać w formularzu ofertowym cenę netto i brutto za wykonanie całego zamówienia oraz wartość podatku VAT oraz ceny za poszczególne urządzenia dostarczane w ramach przedmiotu zamówienia;

3) w cenie ofertowej przedkładanej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

4) cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu zamówienia oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, koszty dostawy, transportu, załadunku, rozładunku, montażu, szkolenia, serwisu gwarancyjnego, oznakowania, instrukcji obsługi;

5) zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

6) wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich.

7) wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

11. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1) Kryteria oceny ofert:

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

Nazwa kryterium	Waga
Cena ofertowa brutto	**90 % - 90 pkt.**

Zastosowany wzór do obliczenia punktowego kryterium cena: C= Cn/Cb x 90

gdzie:

C- liczba pkt. za kryterium

Cn – cena najniższa z ofert

Cb - Cena oferty badanej

Okres udzielonej gwarancji **10 % - 10 pkt.**

Sposób przyznawania punktów w kryterium okres udzielonej gwarancji:

- okres udzielonej gwarancji 24 miesiące - 0 pkt.
- okres udzielonej gwarancji 36 miesięcy - 5 pkt.
- okres udzielonej gwarancji 48 miesięcy - 10 pkt.

2) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans ceny i kryteriów poza cenowych tj. największą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria.
Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
- spełnia wymagania obowiązującego w Urzędzie Gminy Chłopice Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych;
- spełnia wymagania niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty;
- została oceniona jako najkorzystniejsza;
- nie przewyższa kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub Zamawiający skorzystał z możliwości zmniejszenia ilości zamawianych urządzeń zgodnie z pkt. I.1 Zaproszenia do złożenia oferty, do kwoty jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia;

3) w przypadku gdy wartość najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaka Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia i Zamawiający skorzysta z możliwości zmniejszenia ilości zamawianych urządzeń zgodnie z pkt. I.1 Zaproszenia, do oceny ofert będą brane oferty wszystkich Wykonawców spełniających wymagania niniejszego Zaproszenia pomniejszone o taką samą ilość urządzeń.

12. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o następujących ustaleniach:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wybranego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem wyboru;
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.

13. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:** Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

1) zamawiający podpisze umowę na warunkach i z uwzględnieniem postanowień przedstawionych w projekcie umowy z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, spełnia wymagania niniejszego zaproszenia do złożenia oferty, i obowiązującego w Urzędzie Gminy Chłopice Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że wartość najkorzystniejszej oferty nie przekroczy wysokości środków jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zadania.

2) wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według projektu, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

III. Informacje dodatkowe.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych, udostępnionym na stronie internetowej www.bip.chlopice.pl.

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

3. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dalej „RODO", informuję, że:

1) administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych w Urzędzie Gminy Chłopice jest Wójt Gminy Chłopice, kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy w Chłopicach : e-mail: inspektorochronydanych@chlopice.pl

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.) – zwanej dalej ustawą Pzp oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Chłopicach

3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,

4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres minimum 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,

5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

7) Wykonawca posiada:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych*,
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.

8) Wykonawcy nie przysługuje:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9) dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

Uwagi:

* *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Wójt Gminy Chłopice
mgr Andrzej Homa

WÓJT
GMINY CHŁOPICE
mgr Andrzej Homa