GMINA CHŁOPICE
37-561 CHŁOPICE 149a
NIP 792-20-32-035, Regon 650900507
Znak sprawy: **RG.2600.47.2021**

Chłopice, dnia **29.10.2021r.**

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający, Gmina Chłopice 37-561 Chłopice 149a zaprasza do złożenia oferty na realizacje zadania pn.: ***Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn.: Remont dróg gminnych na terenie Gminy Chłopice.***

1. Opis przedmiot zamówienia:

1.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego całego procesu inwestycyjnego przy realizacji zadania pn: Remont dróg gminnych na terenie Gminy Chłopice. Zadanie inwestycyjne realizowane jest zgodnie ze zgłoszeniem robót budowlanych.

1.2. Roboty budowlane realizowane w ramach przedmiotowego zadania podzielone zostały na dwie części:

Część I – Remont drogi gminnej Nr 111452R droga przez wieś Chłopice do Murowanki od km 0+000 do km 2+327;

Część II – Remont drogi gminnej Nr 111456R Boratyn – Parcelacja – Dobkowice od km 0+000 do km 1+722.

1.3. Przez pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestycyjnego należy rozumieć świadczenie usługi nadzoru nad robotami budowalnymi przez Wykonawcę dysponującego wykwalifikowanymi osobami, posiadającymi stosowne uprawnienia, umiejętności i doświadczenie zapewniające nadzorowanie inwestycji od jej początkowego stadium, poprzez kompleksowe prowadzenie nadzoru prac i robót budowlanych oraz ich monitoring.

2. Zakres przedmiotu zamówienia:

2.1. Sprawowany nadzór inwestorski wymagany będzie w zakresie robót budowlanych branży inżynieryjno - drogowej.

2.2. Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę obejmowała będzie nadzór inwestorski w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane. Nadzór należy pełnić zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz w zakresie i w sposób określony we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.

2.3. Inspektor nadzoru inwestorskiego w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie w szczególności do wykonywania niżej wymienionych czynności:

- dokładne zapoznanie się z dokumentacją techniczną i warunkami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a wykonawcą robót budowlanych i rzetelne egzekwowanie zapisów przedmiotowych dokumentów;
- udział w protokolarnym przekazaniu budowy, odbiorach robót ulegających zakryciu lub zanikających, odbiorach częściowych, odbiorze końcowym, odbiorze robót naprawczych, przeglądach gwarancyjnych i pogwarancyjnych, spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego dotyczących przedmiotowego zadania;
- weryfikowanie podwykonawców wprowadzanych na teren budowy przez wykonawcę robót budowlanych, w zakresie posiadania przez nich podpisanej (zatwierdzonej uprzednio przez Zamawiającego) umowy o podwykonawstwo robót i zgodności realizowanych przez podwykonawcę robót z powierzonym w umowie zakresem;
- kontrolowanie rozliczeń finansowych budowy, w tym: sprawdzenie prawidłowości wystawienia faktur przedłożonych przez wykonawcę robót budowlanych, zakresów prac i kwot w zakresie zgodności z umową zawartą z wykonawcą robót budowlanych, kwalifikowanie jej do zapłaty, rozliczenie końcowe inwestycji;
- żądanie przedstawienia, weryfikowanie i zatwierdzanie wykonawcy robót budowlanych wszelkich materiałów wbudowywanych na podstawie dostarczonych koniecznych prób, testów, certyfikatów i atestów;
- wnioskowanie o wykonanie niezbędnych badań technicznych i ekspertyz;

- wnioskowanie w sprawie niezbędnych zmian w dokumentacji technicznej;
- podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do stosowania (lub odrzuceniu) receptur, materiałów, prefabrykatów, betonów do wszystkich elementów przewidzianych do realizacji robót budowlanych w oparciu o przepisy, normy i wymagania sformułowane w umowie z wykonawcą robót budowlanych oraz dokumentacji technicznej;
- sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających i przekazywanie ich do użytkowania, uczestniczenie w próbach i badaniach;
- wydawanie poleceń kierownikowi budowy dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, które skutkować mogłyby zagrożeniem bezpieczeństwa lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją techniczną czy zgłoszeniem robót;
- kontrolowanie ilości i wartości prowadzonych robót oraz potwierdzanie protokołów odbioru urządzeń lub przyjęcia materiałów, z podaniem miejsca ich składowania;
- uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Nadzór Budowlany i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli;
- potwierdzanie dopuszczenia do pracy sprzętu, urządzeń i narzędzi przewidzianych do realizacji robót budowlanych w oparciu o obowiązujące przepisy, normy techniczne i inne wymagania sformułowane w umowie, dokumentacji technicznej, a także w przepisach BHP i p.poż.;
- kontrolowanie prawidłowości oznakowania terenu prowadzonych robót budowlanych oraz właściwej organizacji ruchu zgodnie z zatwierdzonym projektem czasowej organizacji ruchu;
- zlecanie usunięcia robót niewłaściwie wykonanych lub wykonanych poniżej obowiązującego standardu wykonania;
- kontrolowanie wykonania robót w zakresie zgodności z dokumentacja techniczną i warunkami umowy na realizację robót budowlanych oraz obowiązującymi przepisami;
- kontrolowanie prawidłowego gromadzenia atestów materiałów, orzeczeń o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów stanowiących załączniki do odbioru robót;
- w terminie 4 dni roboczych od dnia otrzymania od wykonawcy robót budowlanych zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych, przeprowadzenie kontroli zgodności przerobu ze stanem faktycznym oraz sprawdzenie kompletności przedłożonych załączników, a następnie zawiadomienie na piśmie Zamawiającego i wykonawcę robót budowlanych o braku zastrzeżeń do zgłoszenia, lub jego niezgodności ze stanem faktycznym lub niekompletności.
- wizytowanie placu budowy z odpowiednią częstotliwością, ale nie rzadziej niż 1 raz w każdym tygodniu, w których prowadzone są roboty budowlane wymagające nadzoru inwestorskiego. Częstsze pobyty na budowie uzależnione będą od charakteru prowadzonych robót budowlanych, potrzeb Zamawiającego lub kierownika budowy.
- bieżące informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych, zaistniałych problemach, nieprawidłowościach lub zakłóceniach na placu budowy, stwierdzonych wadach w okresie rękojmi, a także w okresie gwarancji oraz poświadczanie ich usunięcia. Wymagana jest obecność inspektora nadzoru w Urzędzie Gminy Chłopice minimum 1 raz w każdym tygodniu, w którym realizowane są roboty budowlane wymagające nadzoru inwestorskiego;
- organizowanie narad technicznych, problemowych i innych spotkań, jeżeli zajdzie taka potrzeba oraz sporządzanie z nich protokołów z podjętymi ustaleniami;
- pełna dyspozycyjność telefoniczna w godzinach pracy Urzędu Gminy, a w razie potrzeby również w godzinach i dniach wolnych od pracy Urzędu;
- w przypadku wydłużenia terminu realizacji robót budowlanych z przyczyn, o których mowa w umowie o roboty budowlane, nadzór inwestorski będzie zakończony w zmienionym terminie zakończenia robót budowlanych, bez dodatkowego wynagrodzenia;
- wykonanie inwentaryzacji robót pozostałych do zakończenia w przypadku rozwiązania umowy z wykonawcą robót budowlanych.

2.5. dokumentacja techniczna oraz przedmiary dostępne są na stronie internetowej www.bip.chlopice.pl w zakładce zamówienia publiczne udzielane na podstawie ustawy prawo zamówień publicznych, w ogłoszeniu o zamówieniu na realizacje robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego Zaproszenia do złożenia oferty.

2.6. Nadzór inwestorski należy pełnić zgodnie z ustawą Prawo budowlane, obowiązującymi przepisami, polskimi normami technicznymi i zasadami wiedzy technicznej oraz w zakresie i w sposób określony we

wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia.

3. Termin wykonania zamówienia: do dnia zakończenia robót budowlanych będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego oraz w okresie rozliczenia zadania oraz w okresie usunięcia wad, usterek, włącznie z udziałem w odbiorze gwarancyjnym i pogwarancyjnym. Planowany termin zakończenia robót budowlanych do dnia 29.07.2022r.

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki i wymagania określone w niniejszym zaproszeniu do złożenia oferty i nie podlegają wykluczeniu.
W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który:
1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych przedmiotem postępowania, jeżeli obowiązujące przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i kadrowy niezbędny do wykonania zamówienia, w tym: dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia w tym:
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjno - drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa; jest członkiem odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego (do oferty należy dołączyć kopię zaświadczenia o przynależności do ISZ); posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży inżynieryjno - drogowej i sprawował w tym okresie nadzór lub kierował co najmniej jedną inwestycją obejmującą robotę budowlaną w zakresie budowy, przebudowy, rozbudowy, remontu dróg o nawierzchni mineralno – bitumicznej, o wartości robót budowlanych co najmniej 500 000,00 zł brutto.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą. Ocena dokonywana będzie metodą spełnia/nie spełnia.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **formularz ofertowy** – wg. wzoru – zał. nr 1;
2) **oświadczenie** Wykonawcy – wg. wzoru – zał. nr 3;
3) aktualny **odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty;
4) dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez osobę wskazaną do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, doświadczenie zawodowe oraz przynależność do Izby Samorządu Zawodowego.;

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:
1) wszelkie pytania w zakresie przedmiotu zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną na adres przetargi@chlopice.pl;
2) osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest Pan Marek Brudek pod nr tel. 16 624 00 00 wew. 25 e-mail: przetargi@chlopice.pl oraz Pan Jacek Kotyla pod nr tel. 16 624 00 00 wew. 21 e-mail: jacek.kotyla@chlopice.pl.

7. Opis sposobu przygotowania ofert oraz termin składania i otwarcia ofert:

1) oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej w sposób czytelny pod rygorem nieważności z wykorzystaniem formularzy stanowiących załączniki do Zaproszenia. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne z treścią formularzy określonych przez Zamawiającego;
2) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę;
3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę;
4) oferta oraz wszystkie załączniki wymagają **podpisu osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy**, a w przypadku podpisania oferty i załączników przez inne osoby nie wymienione w dokumencie rejestracyjnym Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy, wymienione w dokumencie rejestracyjnym. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres udzielonego pełnomocnictwa;
5) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści Zaproszenia;
6) Wykonawca nie może wprowadzić zmian lub wycofać złożonej oferty po upływie terminu do składania ofert;
7) ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania;
8) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane;
9) **podpisaną ofertę wraz z załącznikami w postaci skanu** należy przesłać na adres poczty elektronicznej: **przetargi@chlopice.pl** do dnia **10.11.2021r. do godz. 10:00,** w treści wiadomości należy wpisać „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestycyjnego nad realizacja inwestycji pn.: Remont dróg gminnych na terenie Gminy Chłopice **lub złożyć w postaci pisemnej** we wskazanym terminie, w zamkniętej kopercie oznaczonej j.w., w Sekretariacie Urzędu Gminy Chłopice, 37-561 Chłopice 149A;
10) otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **10.11.2021r. o godz. 11:00;**
11) cenę oferty należy obliczyć w oparciu o doświadczenie Wykonawcy oraz wizję w terenie przy zachowaniu następujących założeń:
- ceny należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku;
- Wykonawca ma obowiązek podać w formularzu ofertowym cenę netto i brutto za wykonanie zamówienia oraz wartość podatku VAT;
- w cenie ofertowej przedkładanej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, koszty ekspertyz, uzgodnień, decyzji;
- wszelkie ceny, podane w ofercie i innych dokumentach sporządzanych przez Wykonawcę, muszą być wyrażone w złotych polskich;
- wszelkie przyszłe rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

8. Opis kryteriów wyboru oferty i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	*Nazwa kryterium (waga%)*	*Maksymalna liczba punktów w kryterium*
1	Cena oferty brutto (100%)	100

2. Punkty przyznawane będą liczone według następujących wzorów:

Nr	*Wzór*
1	**Cena oferty brutto (max. 100 pkt.)** Liczba punktów = (C_{min}/C_{of}) x 100 gdzie:

	- C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w badanej ofercie

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca wszystkie wymagane załączniki, która została złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz uzyskała największą ilość punktów zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

9. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wybranego Wykonawcy, którego ofertę wybrano z uzasadnieniem wyboru i wskazaniem miejsca i terminu podpisania umowy.

10. Istotne dla stron postanowienia zawarte we wzorze umowy.
Zamawiający podpisze umowę na warunkach i z uwzględnieniem postanowień przedstawionych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do Zaproszenia, z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę spełniającą wymagania Zaproszenia.

11. Unieważnienie procedury.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
1. unieważnienia procedury udzielenia zamówienia, bez wyboru Wykonawcy – zgodnie z art. 70^1§3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020r., poz. 1740);
2. nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert bez podania przyczyny;
3. nie wybrania żadnej oferty w przypadku, gdy wartość najkorzystniejszej oferty przewyższa środki finansowe jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

12. Ochrona danych osobowych.
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informujemy, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Chłopice;
- z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Chłopice należy się kontaktować poprzez e-mail: inspektorochronydanych@chlopice.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn.: Remont dróg gminnych na terenie Gminy Chłopice,*** **znak *RG.2600.47.2021***;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty mające interes prawny, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz w wymaganym okresie archiwizacji dokumentacji oraz w okresie trwałości projektu;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13. Załączniki stanowiące integralną część zapytania ofertowego.
Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
Projekt umowy – załącznik nr 2;
Oświadczenie – załącznik nr 3;

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019,poz. 2019 ze zm.) w oparciu o wprowadzony Zarządzeniem Wójta Gminy Chłopice Regulamin określający zasady udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł netto.

ZATWIERDZAM:
Wójt Gminy Chłopice
.....
mgr Andrzej Flonia
Kierownik Zamawiającego